

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวมด)

ที่ ๖

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการไปประชุม / การอบรม / การสัมมนา

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง

ตามคำสั่ง / หนังสือ / บันทึกข้อความ ที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ให้ข้าพเจ้า นางปราณี แก้วศรี ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวมด เดินทางไป การอบรม ที่ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร เรื่องโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT สื่อและแหล่งเรียนรู้รัฐธรรมนูญ ระหว่างวันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รวมเป็นเวลา ๔ วัน

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงาน การอบรม ดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ความเข้าใจในนโยบาย ระเบียบ กฎหมายและความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาปฐมวัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. การศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้เพื่อความเสมอภาคและลดความเหลื่อมล้ำกับการพัฒนาทักษะดิจิทัล และการใช้ DLIT สำหรับเด็กปฐมวัย
๓. การจัดการชั้นเรียนสภาพแวดล้อมสื่อและแหล่งเรียนรู้รัฐธรรมนูญส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้านทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน
๔. การวิเคราะห์โครงสร้างหลักสูตร การออกแบบหน่วยการจัดประสบการณ์ การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย การนำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ สู่อำนาจปฏิบัติ
๕. แนวทางการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)
๖. เส้นทางความก้าวหน้าทางวิชาชีพครูปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเลื่อนและการขอมีวิทยฐานะเกณฑ์ใหม่

ข้าพเจ้า จะนำความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ หรืออื่น ๆ ที่ได้รับในการไปประชุม / การอบรม / การสัมมนา / ในครั้งนี้ มาเพื่อพัฒนางานที่รับผิดชอบ ดังนี้

- เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นในการพัฒนาการเด็กปฐมวัยในการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้รัฐธรรมนูญด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT

จากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ หรืออื่น ๆ ที่ได้รับในการไปประชุม / การอบรม / การสัมมนา / ในครั้งนี้ ท่านจะเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาองค์กร ดังนี้

- ให้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ รับทราบ ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อการกำกับดูแล และนำอย่างใกล้ชิด

เอกสารที่ได้รับจากการไปราชการ / การอบรมสัมมนา / มีดังต่อไปนี้ คือ

๑. หนังสือการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT สื่อและแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ
๒. หนังสือการจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑
๓. วุฒิบัตรแสดงการผ่านการอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

๒๖

ผู้รายงาน

(นางปราณี แก้วศรี)
ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ

๐๖๖๓ ๒๕๖๑
(นางสาวจรรยา หนูน้อย)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด/หัวหน้าส่วนศึกษา.....

ศ.อ.อ.อ.อ.อ.อ.

(นางสาวเกษร เพชรสนธิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ศ.อ.อ.อ.อ.อ.

(นางสาวเยาวเรศ นนทสวัสดิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง

ศ.อ.อ.อ.อ.อ.

(นายประสพโชค เจริญวิริยะภาพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง